

PATVIRTINTA  
Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“  
direktorius  
2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-58

## **MOKĖJIMO UŽ UGDYMĄ VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBE „KLEVAS“ TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokesčio už ugdymą Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ (toliau – Klubas) aprašas parengtas vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2017 m. rugpjūčio 30 d. sprendimo Nr. 1-1107 „Dėl mokėjimo už ugdymą Vilniaus miesto savivaldybės vaikų ir jaunimo klubuose, moksleivių kūrybos namuose, jaunųjų turistų, moksleivių sveikatos ir saugaus eismo miesto centruose bei atviruose jaunimo centruose tvarkos aprašo ir įkainių tvirtinimo“ nuostatomis. Mokėjimo už ugdymą Klube aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokesčio už ugdymą Klube administravimą, mokėjimo ir lengvatų taikymo tvarką.

### **II SKYRIUS MOKESČIO UŽ UGDYMĄ ADMINISTRAVIMAS, MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI**

2. Mokestis už ugdymą Klube mokamas grynais už kiekvieną einamąjį mėnesį iki 15 mėnesio dienos, pasirašant mokesčių lapę.

3. Ugdytinio medicininė pažyma dėl neatvykimo į ugdymo įstaigą pateikiama administracijos darbuotojams. Tokiu atveju mokestis skaičiuojamas pagal gautų paslaugų (lankyto užsiėmimų) skaičių. Neatvykus į užsiėmimą, mokestis skaičiuojamas už gautų paslaugų skaičių, o ne minusuojant praleistus užsiėmimus.

4. Valstybinių švenčių dienomis neįvykę užsiėmimai nekompensuojami.

5. Bendrojo lavinimo mokyklų moksleivių rudens, žiemos ir pavasario atostogų metu užsiėmimai vyksta, mokėjimo tvarka nesikeičia.

6. Surinktos lėšos naudojamos ugdymo veiklai plėtoti, pagrindinėms priemonėms, trumpalaikiam ir ilgalaikiam materialiajam turtui įsigyti bei einamajam remontui, darbuotojų darbo užmokesčiui ir su juo susijusiems mokesčiams, komunalinėms paslaugoms apmokėti ir kitoms su ugdymo veikla susijusioms reikmėms.

### **III SKYRIUS SUTARTIES IR (AR) PASLAUGŲ TEIKIMO NUTRAUKIMAS PASLAUGŲ TEIKĖJO INICIATYVA**

7. Jeigu ugdytinis (toliau – paslaugos gavėjas) daugiau kaip vieną mėnesį nuo nustatytos datos nesumoka mokesčio už teikiamas paslaugas ir (arba) nesinaudoja sutartyje numatytais paslaugomis (ugdytinis nelanko užsiėmimų ilgiau kaip mėnesį ir per šį laikotarpį raštu ar elektroniniu paštu neinformuoja Klubo (toliau – paslaugų teikėjas) apie pageidavimą tęsti sutartį) bei nepateikia pateisinamų dokumentų, Klubo direktorius gali vienašališkai nutraukti sutartį.

### **IV SKYRIUS SUTARTIES IR (AR) PASLAUGŲ TEIKIMO NUTRAUKIMAS PASLAUGŲ GAVĖJO INICIATYVA**

8. Paslaugos gavėjas turi teisę nutraukti paslaugų teikimo sutartį prieš 3 darbo dienas įspėjęs Paslaugų teikėją raštu ir visiškai atsiskaitęs su Paslaugų teikėju už iki sutarties nutraukimo suteiktas paslaugas.

## **V SKYRIUS MOKESČIO UŽ UGDYMĄ LENGVATOS**

9. Nuo mokesčio už ugdymą Klube atleidžiami socialinės pašalpos ir paramos gavėjai.

10. Jei tą patį būrelį lanko du ir daugiau ugdytinių iš vienos šeimos, už vieną mokama 100 proc., kitiems ugdytiniams mokestis mažinamas 50 proc.

11. Klubo mokytojų siūlymu Klubo direktorius turi teisę ne daugiau kaip 25 proc. Klubą lankančių ugdytinių atleisti nuo mokesčio ar mokestį sumažinti 50 proc. Ši mokesčio už ugdymą lengvata taikoma savanoriams, globos namų ugdytiniams, Vilniaus miesto motinos ir vaiko pensionato vaikams, išskirtinių gabumų ugdytiniams, Klubą atstovaujanties ugdytiniams, pateikus Klubo direktoriui prašymą raštu (laisva forma) ir tai patvirtinančius dokumentus.

Vieno užsiėmimo mokestis nustatomas taip: mėnesio įkainis (12 Eur) padalinamas iš 8 ( $12:8=1,5$  Eur) – kiekvieną mėnesį priklauso ne mažiau kaip 8 užsiėmimai.

12. Mokestis už neformaliojo ugdymo paslaugas proporcingai mažinamas:

12.1. jei ugdytinis užsiėmimus praleido dėl pateisinamų priežasčių: ilgiau kaip vieną savaitę (daugiau nei 7 d.) trunkančios ligos ar kitų svarbių ir pateisinamų priežasčių (jei yra iš anksto suplanuota atostogų kelionė į užsienį, tėvų komandiruotė (jei daugiau nėra kam palydėti ugdytinio į Klubą), pateikus rašytinį tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą ir pateisinamą priežastį patvirtinantį dokumentą. Kitą mėnesį mokestis mažinamas už tiek užsiėmimų, kiek yra praleidęs dėl ligos. Jei paslaugų gavėjas nepateikia dokumentų per 10 kalendorinių dienų po ligos, praleisti užsiėmimai nekompensuojami;

12.2. jei ugdymo procesas nevykdomas dėl Klube susidariusių svarbių priežasčių (mokytojo ligos, avarijų, epidemijų atvejais ir pan.).

13. Mokestis už neformaliojo ugdymo paslaugas neskaičiuojamas ugdytinių vasaros atostogų metu, jei ugdytinis nedalyvauja Klubo vasaros vaikų užimtumo veikloje.

14. Ugdytinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kuriems gali būti taikomos šio Aprašo 13 punkte nustatytos lengvatos, Klubo direktoriui turi pateikti:

14.1. prašymą;

14.2. pažymą (pažymos kopiją) iš Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos departamento Socialinių išmokų skyriaus, kad asmuo turi teisę gauti arba gauti socialinę paramą ir (arba) pašalpą.

15. Sprendimas atleisti nuo mokesčio ar jį sumažinti priimamas per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo suteikti mokesčio už ugdymą lengvatą Klubo vadovui pateikimo dienos.

16. Mokesčio už ugdymą lengvatos, nurodytos 10, 11, 12, 13 punktuose, taikomos nuo sprendimo atleisti nuo mokesčio ar jį sumažinti priėmimo dienos.

17. Atleidimas nuo mokesčio ir mokesčio mažinimas įforminamas Klubo direktoriaus įsakymu.

18. Laiku nepateikus reikiamų dokumentų, mokestis skaičiuojamas bendra tvarka.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Įmokos ir skolos už ugdymą apskaitomos ir išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Už Apraše nustatytos mokesčio tvarkos laikymąsi tiesiogiai atsako Klubo direktorius.

21. Aprašas skelbiamas Klubo interneto svetainėje.

---