

VILNIAUS VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBO „KLEVAS“ VEIKLOS ATASKAITA 2016-2017 MOKSLO METAI

| | |
|---|--|
| Ištaigos pavadinimas | Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Klevas“ |
| Adresas | Architektų g. 86, Vilnius, LT-04106 |
| Tel. numeris | (8-5) 244 37 73 |
| El. Paštas | rastine@klubasklevas.vilnius.lm.lt |
| Interneto puslapis/socialinio tinklo paskyros adresas | http://www.klubasklevas.lt |

Tikslas ir uždaviniai (iš strateginio plano)

Klubo tikslai:

1. Tobulinti ugdymo procesą ir užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę.
2. Puoselėti ugdymo ir ugdymosi aplinką.
3. Stiprinti klubo įvaizdį ir plėtoti viešuosius ryšius.

Uždaviniai:

1. Sukurti ir plėtoti efektyvias ugdymo programas, idiegiant naujas metodikas, užtikrinant ugdymo(si) kokybę.
2. Sukurti klubo vidaus audito metodiką, kokybės vertinimo sistemą.
3. Stiprinti mokytojų profesinę kompetenciją.
4. Tobulinti klubo administracijos, kaip demokratiškai, profesionaliai ir sėkmingai dirbančios komandos, įgūdžius ir kompetencijas.
5. Sukurti saugią, estetišką ir sveiką ugdymo(si) aplinką.
6. Gerinti klubo etosą.
7. Optimizuoti klubo vidines ir išorines erdves.
8. Plėtoti klubo viešuosius ryšius.
9. Plėtoti klubo veiklą atsižvelgiant į vietos bendruomenės poreikius.
10. Tobulinti klubo informavimo sistemą.

VEIKLOS PLANAVIMAS

| Eil. Nr. | Tikslas | Uždavinys | Veikla | Rodiklių apibrėžimas | Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės | | Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys | Atsakingas asmuo |
|----------|---|--|---|--|--|---|--|---|
| | | | | | Planuota rodiklio reikšmė | Pasiekta rodiklio reikšmė | | |
| 1. | Tobulinti ugdymo procesą ir užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę | 1. Sukurti ir plėtoti efektyvias ugdymo programas, įdiegiant naujas metodikas, užtikrinant ugdymo(si) kokybę | Parengti klubo veiklą reglamentuojantys dokumentai | Parengtas metinis veiklos planas | 1 | 1 | Metinio veiklos plano rengimas (darbo grupė) | Klubo direktorė |
| | | | | Parengtas metinis renginių planas | 1 | 1 | Bendruomenės nariai teikė siūlymus renginių planui, renginių planas aptartas mokytojų tarybos ir klubo tarybos posėdžiuose | |
| | | | | Parengtos metinės klubo būrelių programos ir metinis vaikų dienos centro darbo planas | 10 programų; 1 planas | 10 programų; 1 planas | Programos ir vaikų dienos centro darbo planas atitinka neformalaus ugdymo programų reikalavimus, parengtas atsižvelgiant į ugdytinių gebėjimus, interesus ir poreikius | Klubo pedagogai; psichologas |
| | | 2. Sukurti klubo vidaus audito metodiką, kokybės vertinimo sistemą | Įsivertinimas | Parengta metinė veiklos ataskaita | 1 | 1 | Birželio mėnesį vyko klubo veiklos vertinimas, pateikta ugdymo proceso metinė ataskaita. | Klubo direktorė; Klubo pedagogai |
| | | | | Parengtos vaikų dienos centro I, II, III ir IV ketv. veiklos ir finansų ataskaitos | 4 | 4 | Gruodžio mėnesį parašyta metinė vaikų dienos centro veiklos ataskaita ir parengtos 4 vaikų dienos centro veiklos ir finansų ataskaitos | Soc. darbuotojas; psichologas; neformalaus ugdymo pedagogas |
| | | Kultūrinės projektinės veiklos ataskaitos | 3 | 3 | Gruodžio mėnesį įvykdytas kultūrinės projektinės veiklos vertinimas | neformalaus ugdymo pedagogas | | |
| | Puoselėti ugdymo ir ugdymosi aplinką | 1. Sukurti saugią, estetišką ir sveiką ugdymo(si) aplinką | Prioritetinio poreikio ugdymo priemonių įsigijimo plano įvykdymas | Kabinetai aprūpinti moderniomis mokymo priemonėmis: muzikos instrumentų atnaujinimas, šachmatų ir kompiuterinio raštingumo būrelių inventorius atnaujinimas, dailės studijos aprūpinimas | 6 | 4 | Atnaujintas kompiuterinio raštingumo būrelio inventorius – įsigyti kompiuteriai. 2-jų kompiuterių nepavyko įsigyti, nes Socialinė ir darbo ministerija pakeitė nuostatus ir neleido naudoti lėšų kompiuterių įsigijimui. Įsigyti kompiuterius buvo numatyta iš projektinių lėšų. | Komp. raštingumo būrelio vadovas Klubo direktorė |
| | | | | Dažai, popierius, teptukai, flomasteriai, markeriai, pieštukai, plastelinas, modelinas ir t.t. | Dažai, popierius, teptukai, flomasteriai, markeriai, pieštukai, plastelinas, modelinas ir t.t. | Dailės studija aprūpinta mokymosi priemonėmis | Komp. raštingumo būrelio vadovas; Klubo direktorė | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|----|----|---|--|
| | | | | dailės priemonėmis, sceninių rūbų įsigijimas teatro studijai | 12 | 12 | Įsigyti spektakliui sceniniai rūbai | Teatro studijos būrelio vadovė; Klubo direktorė |
| | | | | | 19 | 19 | Atnaujintas šachmatų būrelio inventorių – nupirkta naujos šachmatų lentos su šachmatų figūromis (12 vnt.), šachmatų laikrodžiai (6 vnt.), demonstracinė šachmatų lenta (1 vnt.) | Šachmatų būrelio studijos vadovas; Klubo direktorė |
| | | | | | 2 | 2 | Atnaujintas vokalinės studijos būrelio inventorių – įsigytas muzikinis centras ir elektroninis pianinas. | Vokalinės studijos būrelio vadovė; Klubo direktorė |
| | | | | | 2 | 2 | Nupirkta spinta dailės priemonėms, ir nupirkta spinta šachmatų inventoriui laikyti | Klubo direktorė |
| | | | | | 10 | 10 | Nupirkta kėdės | Klubo direktorė |

ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

| Eil. Nr. | Tikslas | Uždavinys | Veikla | Rodiklių apibrėžimas | Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės | | Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys | Atsakingas asmuo |
|----------|---|---|---|--|--|--|--|------------------|
| | | | | | Planuota rodiklio reikšmė | Pasiekta rodiklio reikšmė | | |
| 2. | Tobulinti ugdymo procesą ir užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę | 1. Stiprinti mokytojų profesinę kompetenciją | Pedagogai tikslingai tobulino kvalifikaciją ir gilino teorines žinias. | Būrelio vadovai tobulino kvalifikaciją ir kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo įstaigose arba savarankiškai | Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai | Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai | Atsižvelgiant į klubo strateginius tikslus ir uždavinius, išsikeltus prioritetus pedagogai ir vadovai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo mokymuose, gilinosi į specifines dalykines kompetencijas. | Klubo direktorė |
| | | 2. Tobulinti klubo administracijos, kaip demokratiškai, profesionaliai ir sėkmingai | Palaikyti klubo darbuotojų siūlymus, iniciatyvas. Klube dirba iniciatyvūs atsakingi darbuotojai | Darbuotojų buvo skatinami, motyvuojami | Skatinimo ir motyvacijos būdai: -padėkos raštai; -bendros kolektyvo išvykos (2); -svarbių užduočių delegavimas; | Skatinimo ir motyvacijos būdai: -padėkos raštai (10); -bendros kolektyvo išvykos (2); -svarbių užduočių delegavimas (10); | Darbuotojai buvo skatinami už labai gerą darbą, papildomai atliekamą darbą, buvo sudaryti palankūs darbo grafikai | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|------------------------------|--------------------------|---|--|--|--|
| | | dirbančios komandos, įgūdžius ir kompetencijas | | | -sprendimų priėmimas atsižvelgiant į darbuotojų nuomonę. | -sprendimų priėmimas atsižvelgiant į darbuotojų nuomonę. | | |
| | | | Personalo darbo planavimas | Pedagoginis personalas | 8 mokytojai (1,67 etatai) | 8 mokytojai (1,67 etatai) | | |
| | | | | Nepedagoginis personalas | 2 darbuotojai (2 etatai). 0,75 etato soc. darbuotojo padėjėjo ir 0,25 etato psichologo bus finansuojami Socialinės ir darbo ministerijos. | 2 darbuotojai (2 etatai). 0,5 etato soc. darbuotojo padėjėjo ir 0,25 etato neformaliojo ugdymo pedagogo yra finansuojami Socialinės ir darbo ministerijos. | | |
| | | | Savanorių paieška ir mokymai | Savanoriai | 5 asmenys | 5 asmenys | | |

DARBO IR UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

| Eil. Nr. | Tikslas | Uždavinys | Veikla | Rodiklių apibrėžimas | Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės | | Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys | Atsakingas asmuo |
|---|--|--|---|--|---|---|--|------------------|
| | | | | | Planuota rodiklio reikšmė | Pasiekta rodiklio reikšmė | | |
| 3. | Teikti kokybiškas, tikslingas paslaugas, ugdyti kompetencijas | 1. Plėtoti klubo veiklą atsižvelgiant į vietos bendruomenės poreikius | Vykdomi užsiėmimai | Klubo darbo laikas | Klubo darbo laikas nuo 10:00 val. iki 20:30 val. | Klubas dirbo darbo dienomis nuo 10:00 val. iki 20:30 val. | Nuo 12 iki 20 val. vyko ugdymo procesas pagal patvirtintą tvarkaraštį. | Klubo direktorė |
| | | | Parengtas veiklą reglamentuojantis dokumentas | Metinis ugdymo planas | 1 | 1 | Metinį ugdymo planą rengė darbo grupė | |
| | | | Organizaciniai darbai | Sukomplektuotos grupės, sudarytas tvarkaraštis, sudaryta tarifیکacija, parengti įsakymai ugdytinių ir veiklos klausimais | Grupės sukomplektuoti iki rugsėjo 20 d. | Grupės sukomplektuotos iki rugsėjo 20 d. | Sudarytos mokymo sutartys | |
| | | | | | Sudaryti ir patvirtinti tvarkaraščius, patvirtinti tarifیکaciją iki rugsėjo 20 d. | Sudaryti ir patvirtinti tvarkaraščiai, patvirtinta tarifیکacija iki rugsėjo 20 d. | | |
| | | | | | Vykdyti ugdytinių lankomumo, mokesčio už ugdymą apskaitą | Vykdyta ugdytinių lankomumo, mokesčio už ugdymą apskaita | Nuolat registruoti, fiksuoti tėvų prašymai ir kiti dokumentai | |
| Sutvarkytas mokytojų ir mokinių registras | Sutvarkyti pedagogų ir mokinių (kurie yra finansuojami iš NVŠ krepšelio lėšų) registrą | Sutvarkyti pedagogų ir mokinių (kurie yra finansuojami iš NVŠ krepšelio lėšų) registras | Įvykdyta ugdytinių kaitos kontrolė | | | | | |
| Nepedagoginio personalo veiklos organizavimas | Organizuoti klubo sargo, socialinio darbuotojo padėjėjo ir neformaliojo ugdymo pedagogo darbo veiklą | Organizuota klubo sargo, socialinio darbuotojo padėjėjo ir neformaliojo ugdymo pedagogo darbo veikla | Organizuota personalo veikla, vykdyti pareigybinių nuostatų. Parengtos vidaus tvarkos taisyklės, darbo saugos | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|---|--|
| | | | | | | taisyklės ir įgyvendinta kitų normatyvinių dokumentų vykdymo kontrolė | |
| | Savivalda | Klubo taryba; mokytojų taryba | 4 posėdžiai per metus | Įvyko 4 posėdžiai per metus | Aprobuoti dokumentai, įvyko diskusijos, pasitarimai įvairiais ugdymo ir veiklos klausimais | Klubo tarybos ir mokytojų tarybos pirmininkai | |
| 2. Užtikrinti lygias ugdymosi sąlygas skirtingus gebėjimus turintiems, įvairios socialinės patirties ir poreikių vaikams | Siūlomos programos taikant neformalaus ugdymo metodus (grupinė veikla, renginiai, vasaros projektinė veikla) | Vykdomų programų skaičius | Neformaliojo ugdymo veiklos programos: 1)Šachmatų būrelis – 4 val.; 2)Studija „Gėlė“ – 4 val.; 3)Vokalinė studija – 4 val.; 4)Saviugdų studija – 4 val.; 5)Kompiuterinio raštingumo būrelis – 2val.; 6)Būrelis „Harmonizuojantis menas“ – 4 val.; 7)Laisvalaikio užimtumo būrelis – 6 val.; 8)Teatro studija „Saulės mitai“ – 2 val.; 9)Savęs pažinimo studija – 2 val.; 10)Psichologijos studija – 2 val. *Vyks 3 ilgalaikiai projektai: vaikų dienos centro projektas, „Teigiamo meno poveikio žmogaus sveikatai ir gerovei skatinimo“ projektas, etnokultūrinis projektas. *Bus organizuoti 6 tradiciniai klubo renginiai, 4 varžybos. *Bus organizuota 50 renginių užsiėmimų metu | Neformaliojo ugdymo veiklos programos: 1)Šachmatų būrelis – 4 val.; 2)Studija „Gėlė“ – 4 val.; 3)Vokalinė studija – 4 val.; 4)Saviugdų studija – 4 val.; 5)Kompiuterinio raštingumo būrelis – 2val.; 6)Būrelis „Harmonizuojantis menas“ – 4 val.; 7)Laisvalaikio užimtumo būrelis – 6 val.; 8)Teatro studija „Saulės mitai“ – 2 val.; 9)Savęs pažinimo studija – 2 val.; 10)Psichologijos studija – 2 val. *Vyko 3 ilgalaikiai projektai: vaikų dienos centro projektas, „Teigiamo meno poveikio žmogaus sveikatai ir gerovei skatinimo“ projektas, etnokultūrinis projektas. *Suorganizuoti 6 tradiciniai klubo renginiai, 4 varžybos. *Suorganizuota 50 renginių užsiėmimų metu | Organizuotas ugdymo procesas pagal patvirtintas klubo programas ir planus | Klubo direktorė | |
| | Duomenys apie ugdytinius | Neformaliojo ugdymo tarifikuotų grupių skaičius | 11 grupių | 11 grupių | Iki rugsėjo 20 d. sukomplektuotos grupės, atsižvelgiant į ugdytinių amžių, gebėjimus, galimybes ir poreikius | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|----------------------------------|----------|---|
| | | | Dienos centro grupių skaičius | 2 grupės | 2 grupės | Iki balandžio 1 dienos sukomplektuotos grupės |
| | | | Vasaros poilsio stovyklos grupių skaičius | 2 grupės | 2 grupės | Iki birželio 1 dienos sukomplektuotos grupės |
| | | | Etnokultūrinio projekto grupių skaičius | 2 grupės | 2 grupės | Iki rugsėjo 20 d. sukomplektuotos grupės, atsižvelgiant į ugdytinių amžių, gebėjimus, galimybes ir poreikius. |
| | | | Teigiamo meno poveikio žmogaus sveikatai ir gerovei skatinimo projekto grupių skaičius | 2 grupės | 2 grupės | |
| | Ugdytinių priėmimas į klubą vykdomas nuo rugpjūčio 25 d. | | Nuolatinių ugdytinių skaičius | 286 | 286 | Ugdytinių pasiskirstymas pagal programas: -būrelius lankė 126 ugdytiniai; -dienos centro teikiamas paslaugas gavo 40 lankytojų; Vasaros poilsio dalyvių skaičius 40 ugdytinių Etnokultūros projekte dalyvavo 63 ugdytiniai Teigiamo meno poveikio žmogaus sveikatai ir gerovei skatinimo projekte dalyvavo 57 ugdytiniai. 32 vaikai, kurie buvo numatyti metų pradžioje, kaip unikalūs lankytojai pasirinko antrą veiklą ir todėl tapo ne unikaliais, bet nuolatiniiais lankytojais. Metų pradžioje dienos centrą lankė 17 vaikų (kurie turi elgesio ir emocijų sutrikimų), tačiau 2 vaikai išvyko su tėvais gyventi į Italiją ir dienos centro nelankė. |
| | | Socialiai remtinų vaikų skaičius | 52 | 52 | | |
| | | Unikalių lankytojų skaičius | 198 | 166 (iš kurių 82 lankė būrelius) | | |
| | | Lankytojų su emociniais ir elgesio sutrikimais skaičius | 17 | 15 | | |

| | | | | | | | |
|---------------------------|---|---|---|---------------|----------------------------------|---|-----------------|
| | 3. Organizuoti ugdomąją veiklą, skatinti ugdytinių ugdomosi motyvaciją. | Klubo tradicijų puoselėjimas ir naujų kūrimas. Klubo bendruomenei siūlomi įvairūs tradiciniai renginiai, taikant atviro darbo ir neformalaus ugdymo metodus (grupiniai užsiėmimai, renginiai ugdytiniams, atviri renginiai bendruomenei, tėvams, įvairūs stendiniai ir kiti metodiniai pranešimai, pasidalinimas gerąja patirtimi su kolegomis) | Renginiai ugdytiniams užsiėmimų metu | 50 renginių | 50 renginių (dalyvavo 516 vaikų) | Įvyko renginiai ir šventės, varžybos. Taikytos netradicinės ugdymo formos, metodų ir priemonių įvairovė. Dalintasi gerąja patirtimi su kolegomis, kitų institucijų pedagogais. Suorganizuotos dvi vaikų vasaros poilsio stovyklos – „Vasaros Mūza“ ir „Saulės zuikutis“ | Būrelių vadovai |
| | | | Tradiciniai renginiai, šventės | 6 renginiai | 6 renginiai (dalyvavo 816 vaikų) | | |
| | | | Renginiai, išvykos | 7 | 7 (dalyvavo 96 vaikai) | | |
| | | | Varžybos | 4 | 4 (dalyvavo 96 vaikai) | | |
| | | | Gerosios patirties sklaida: pasidalinimas gerąja patirtimi su kolegomis | 4 susitikimai | 4 susitikimai | | |
| Vasaros projektinė veikla | 1 stovykla (40 vaikų) | 2 stovyklos (dalyvavo 40 vaikų) | | | | | |

BENDRADARBIAVIMAS IR ATSTOVAVIMAS

| Eil. Nr. | Tikslas | Uždavinys | Veikla | Rodiklių apibrėžimas | Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės | | Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys | Atsakingas asmuo |
|----------|----------------------------------|--|---|--|---------------------------------------|---------------------------|--|------------------|
| | | | | | Planuota rodiklio reikšmė | Pasiekta rodiklio reikšmė | | |
| 4. | Gerinti teikiamų paslaugų kokybę | Organizuoti ir plėsti bendradarbiavimą | Klubas bendradarbiauja su Elektrėnų šeimos namais | Bendradarbiavimo sutartis Nr. 11, 2015-12-23 | 1 sutartis | 1 sutartis | Bendradarbiauta įgyvendinant soc. silpnų vaikų reabilitaciją ir integraciją, organizuoti renginiai, išugdytos kompetencijos | Klubo direktorė |
| | | | Klubas bendradarbiauja su Vilniaus vaikų ir jaunimo klubu „Verdenė“ | Bendradarbiavimo sutartis Nr. 10, 2015-09-15 | 1 sutartis | 1 sutartis | Atviri renginiai, pasidalinimas informacija, bendradarbiauta įgyvendinant projektą „Saulės mitai“ | |
| | | | Klubas bendradarbiauja su Vilniaus vaikų ir | Bendradarbiavimo sutartis Nr. 7, 2012-12-12 | 1 sutartis | 1 sutartis | Suorganizuotas festivalis „Mes – Vilniaus vaikai“, suteikta pagalba rengiant projektus ir visus su tuo susijusius dokumentus | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-------------|-------------|---|--|
| | | | jaunimo klubų asociacija | | | | | |
| | | | Klubas yra Lietuvos teatro, muzikos ir kino muziejaus partneris | Sutikimas būti partneriu 2015-09-15 | 1 sutikimas | 1 sutikimas | Sukurti animaciniai filmai | |
| | | | Klubas bendradarbiauja su VšĮ LKMS vaikų ir jaunimo paramos centru | Bendradarbiavimo sutartis Nr. 12, 2016-09-30 | 1 sutartis | 1 sutartis | Vesti atviri renginiai, dalintasi informacija, aptarti ugdymosi rezultatai, teiktos rekomendacijos ir konsultacijos. | |
| | | | Klubas bendradarbiauja su Vilniaus Tuskulėnų gimnazija | Bendradarbiavimo sutartis Nr. 14, 2016-09-30 | 1 sutartis | 1 sutartis | Įtraukta mokyklos bendruomenė ir moksleiviai, organizuojant ir vykdant projektą „Teigiamas meno poveikis žmogaus sveikatai ir gerovei“, teikta visapusiška informacija apie NVŠ veiklą. Gimnazijos moksleiviai ir bendruomenės nariai pakviesti dalyvauti užsiėmimuose, projektuose | |
| | | | Klubas bendradarbiauja su Vilniaus Lazdynų mokykla | Bendradarbiavimo sutartis Nr. 15, 2016-09-30 | 1 sutartis | 1 sutartis | Mokyklos moksleiviai ir bendruomenė įtraukti į veiklą, organizuojant ir vykdant projektus, teikta visapusiška informacija apie NVŠ veiklą. Gimnazijos moksleiviai ir bendruomenės nariai pakviesti dalyvauti užsiėmimuose, projektuose | |
| | | | Klubas bendradarbiauja su vaikų dienos centru „Mūsų nameliai“ | Bendradarbiavimo sutartis Nr. 13, 2016-09-30 | 1 sutartis | 1 sutartis | Užmegztas kontaktas ir įvyko susitikimai bendradarbiavimo galimybėms aptarti | |

FINANSINIŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS

| Eil. Nr. | Tikslas | Uždavinys | Veikla | Rodiklių apibrėžimas | Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės | | Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys | Atsakingas Asmuo |
|----------|---|--|-------------------------|--|---------------------------------------|---------------------------|---|---|
| | | | | | Planuota rodiklio reikšmė | Pasiekta rodiklio reikšmė | | |
| 5. | Teikti kokybiškas vaikų ir jaunuolių ugdymo paslaugas | Inicijuoti materialinių ir finansinių išteklių paiešką, užtikrinti saugią ir sveiką ugdymo ir ugdymosi aplinką | Dalyvavimas projektuose | Vaikų dienos centro projektas „Pasaulis – be paslapčių“, finansuojamas Lietuvos socialinės ir darbo ministerijos | 14500 Eur | 14500 Eur | Įgyvendinti finansuoti projektai, programos. (Pateikėme dar vieną projektą „Harmonizuojantis meno poveikis“ ir gavome didesnę finansavimą) | BĮ „Biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ |
| | | | | Etnokultūrinis projektas „Saulės mitai“, finansuojamas Lietuvos kultūros tarybos | 1000 Eur | 1000 Eur | | |
| | | | | Socialinis-meninis projektas „Harmonizuojantis meno poveikis“, finansuojamas Lietuvos kultūros tarybos | 2000 Eur | 3000 Eur | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|-----------|-----------|--|--|
| | | | Vaikų ir paauglių užimtumo plėtojimas Vilniaus mieste | Vaikų vasaros poilsio stovykla | 400 Eur | 1000 Eur | | |
| | | | Dalyvavimas Vilniaus miesto savivaldybės organizuotame konkurse „NVŠ programų akreditavimas“ | Akredituotos programos: „Vokalinė studija“; „Dailės studija“; „Teatro studija“; „Savęs pažinimo studija“; „Šachmatų būrelis“. | 7200 Eur | 7200 Eur | | |
| | | | Mokesčio už suteiktas ugdymo paslaugas administravimas | Tėvų lėšos už ugdymą | 2200 Eur | 2000 Eur | Suplanuotos ir apskaitytos mokamos paslaugos | |
| | | | Paramos lėšų administravimas | 2% gyventojų paramos lėšos | 100 Eur | 100 Eur | | |
| | | | Savivaldybės lėšų administravimas | Savivaldybės lėšos | 54000 Eur | 51900 Eur | Klubo lėšos suderintos su savivaldos institucijomis, sėkmingai įgyvendintos ugdymo(si) programos | |

VEIKLOS VIEŠINIMAS IR PRISTATYMAS

| Eil. Nr. | Tikslas | Uždavinys | Veikla | Rodiklių apibrėžimas | Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės | | Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys | Atsakingas asmuo |
|----------|--|-------------------------------------|---|---|---------------------------------------|---------------------------|---|---|
| | | | | | Planuota rodiklio reikšmė | Pasiekta rodiklio reikšmė | | |
| 6. | Stiprinti klubo įvaizdį ir plėtoti viešuosius ryšius | Tobulinti klubo informavimo sistemą | Vyko vidinė ir išorinė komunikacija, parengti skelbimai, informaciniai standai, lankstinukai, pranešimai, leidiniai | Buvo viešinama įstaigos veikla | 24 kartų per metus | 24 kartų per metus | Informacija buvo nuolat pateikiama svetainėje (http://klubasklevas.lt/ , http://pasaulisbepaslapciu.vv.si/), informaciniuose stenduose, leidiniuose | Klubo direktorė; Neformaliojo ugdymo pedagogai |
| | | Plėtoti klubo viešuosius ryšius | Tikslingai organizuotas bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais, vietos bendruomene | Suorganizuotos atviros veiklos | 50 kartų per metus | 50 kartų per metus | Organizuoti, įvykdyti atviri renginiai, užsiėmimai. Dalyvavo ~600 vaikų. | |
| | | | | Informaciniai švietėjiški standai klubo patalpose | 24 kartų per metus | 24 kartų per metus | Pateikta informacija psichologine ir pedagogine tematika | |
| | | | | Paskaitos skirtos vaikų tėvams | 4 kartai | 4 kartai | Pateikta aktuali informacija ugdymo klausimais. Bendras dalyvių skaičius 96 | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------------|
| | Gerinti klubo etosą | Klubo tradicijų puoselėjimas ir naujų kūrimas | Įvyko tradiciniai renginiai | 6 tradiciniai renginiai | 6 tradiciniai renginiai | Organizuoti ir įvykdyti tradiciniai renginiai. Dalyvavo 816 vaikų. | Neformaliojo ugdymo pedagogai |
| | | Sukurtas mokytojų etikos kodeksas | Etikos kodeksas | 1 | 1 | Suformuotos klubo vertybės, tradicijos, elgesio normos. | |
| | Optimizuoti klubo vidines ir išorines erdves | Bendrų klubo vidaus erdvių gerinimas | Tuailete atnaujinta grindų danga | 1 | 1 | Buvo atliktas remontas | |
| | | | Sutvarkyta aplinka klubo priegose | 1 | 1 | | |
| | | | Pakeisti langai | 3 | 3 | | |
| | Plėtoti klubo viešuosius ryšius | Tėvų švietimo politikos gerinimas | Suorganizuotos paskaitos vaikų ugdymo klausimais | 4 | 4 | Tėvai aktyviau įsitraukė į klubo veiklą ir jos planavimą | |
| | | Atvirų renginių dienos | Atviri renginiai | 5 | 5 | Atvirų renginių dalyviai susipažino su klubo veikla. Bendras atvirų renginių dalyvių skaičius 1160. | |

| Eil. Nr. | Veiklos rodiklis | VEIKLOS RODIKLIŲ REIKŠMĖS METŲ PABAIGOJE | | |
|----------|---|---|----------|-----------|
| | | I metai | II metai | III metai |
| 1 | Bendras lankytojų skaičius | 286 | | |
| 2 | Unikalių lankytojų skaičius | 166 (iš kurių 82 lankė būrelius ir 84 dalyvavo projektinėse veiklose) | | |
| 3 | Socialiai remtinų įstaigos lankytojų skaičius | 52 | | |
| | Įstaigos lankytojų iš daugiavaikių šeimų skaičius | | | |

Direktorė

Dalia Simončikienė

SUDERINTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Jaunimo reikalų skyriaus vedėjas

20 m. mėn. d.