



VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL BĮ VILNIAUS VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBO „LIEPSNELĖ“ REORGANIZAVIMO

2021 m. liepos d. Nr.
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.96 straipsniu, 2.97 straipsnio 3 dalimi, 2.99, 2.101 ir 2.103 straipsniais, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 21 punktu ir 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 4 straipsnio 1 ir 2 dalimis, 3 dalies 4 ir 7 punktais, 4 dalimi, 14 straipsniu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 44 straipsnio 2, 5 ir 6 dalimis ir atsižvelgdama į ir Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 12 d. sprendimą Nr. 1-958 „Dėl sutikimo reorganizuoti BĮ Vilniaus vaikų ir jaunimo klubą „Liepsnelė“, Vilniaus miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Reorganizuoti iki 2021 m. rugsėjo 30 d., bet ne vėliau kaip iki mokslų metų pradžios, Savivaldybės biudžetinę įstaigą Vilniaus vaikų ir jaunimo klubą „Liepsnelė“ prijungiant ją prie Savivaldybės biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“.

2. Nustatyti, kad:

2.1. po reorganizavimo savo veiklą baigs biudžetinė įstaiga Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Liepsnelė“;

2.2. po reorganizavimo veiks biudžetinė įstaiga Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Klevas“.

3. Patvirtinti Biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ reorganizavimo sąlygų aprašą (pridedama).

4. Patvirtinti Biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ nuostatus (pridedama).

5. Įgalioti biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ direktorių pasirašyti patvirtintus jo vadovaujamos įstaigos nuostatus.

6. Įpareigoti biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ direktorių per 14 kalendorinių dienų nuo šio sprendimo įsigaliojimo dienos įregistruoti jo vadovaujamos įstaigos nuostatus valstybės įmonėje Registrų centre.

7. Įpareigoti biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ direktorių iki 2021 m. rugsėjo 30 d., bet ne vėliau kaip iki mokslo metų pradžios:

7.1. atlikti teisės aktų nustatyta tvarka viso biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ valdomo turto inventORIZaciją pagal sprendimo reorganizuoti šią biudžetinę įstaigą priėmimo dienos būklę;

7.2. apie šį sprendimą reorganizuoti biudžetinę įstaigą Vilniaus vaikų ir jaunimo klubą „Liepsnelė“ prijungiant ją prie Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ raštu pranešti kiekvienam mokiniui ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

8. Pripažinti netekusiu galios Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 24 d. sprendimo Nr. 1-147 „Dėl Savivaldybės biudžetinių neformaliojo ugdymo įstaigų nuostatų patvirtinimo“ 1.3 papunktį.

9. Pavesti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriui įstatymų nustatyta tvarka atlikti visus su biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ reorganizavimu susijusius veiksmus iki 2021 m. rugsėjo 30 d., bet ne vėliau kaip iki mokslo metų pradžios.

10. Pavesti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos jaunimo reikalų koordinatoriui (Jaunimo reikalų skyriaus vedėjui) kontroliuoti, kaip vykdomas šis sprendimas.

Meras

Remigijus Šimašius

PATVIRTINTA
Vilniaus miesto savivaldybės tarybos
2021 m. d.
sprendimu Nr.

BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS VILNIAUS VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBO „LIEPSNELĖ“ REORGANIZAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ reorganizavimo sąlygų aprašas nustato Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ reorganizavimo sąlygas.

2. Šis sąlygų aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.97 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 14 straipsniu ir Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 12 d. sprendimu Nr. 1-957 „Dėl sutikimo reorganizuoti BĮ Vilniaus vaikų ir jaunimo klubą „Liepsnelė“.

II SKYRIUS REORGANIZUOJAMOS IR REORGANIZAVIME DALYVAUJANČIOS ĮSTAIGOS DUOMENYS

3. Reorganizuojamas juridinis asmuo:

3.1. įstaigos pavadinimas – Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Liepsnelė“;

3.2. teisinė forma –biudžetinė įstaiga;

3.3. įstaigos buveinė – Viršuliškių g. 34, Vilnius;

3.4. įstaigos kodas – 191664574;

3.5. registras – duomenys apie įstaigą kaupiami Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre.

4. Reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo:

4.1. įstaigos pavadinimas – Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Klevas“;

4.2. teisinė forma –biudžetinė įstaiga;

4.3. įstaigos buveinė – Architektų g. 86, Vilnius;

4.4. įstaigos kodas – 191663853;

4.5. registras – duomenys apie įstaigą kaupiami Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre.

III SKYRIUS

REORGANIZAVIMO BŪDAS, TIKSLAS, PAGRINDIMAS IR PO REORGANIZAVIMO VEIKSIANČIOS ĮSTAIGOS TEISĖS IR PAREIGAS ĮGYVENDINANTI INSTITUCIJA

5. Reorganizavimo būdas: Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Liepsnelė“ reorganizuojamas, prijungiant jį kaip skyrių prie Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ ir perduodant Vilniaus vaikų ir jaunimo klubui „Klevas“ Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ teises ir pareigas, joms vykdyti reikalingą turtą ir archyvą iki 2021 m. rugsėjo 30 d. pagal perdavimo ir priėmimo aktus.

6. Po reorganizavimo pasibaigianti biudžetinė įstaiga – po reorganizavimo savo veiklą baigs Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Liepsnelė“.

7. Po reorganizavimo veiksianti biudžetinė įstaiga – Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Klevas“. Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Klevas“ turės Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ „Liepsnelės“ skyrių. Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Klevas“ ir Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ „Liepsnelės“ skyrius teiks vaikų bendrąsias kompetencijas lavinančias ir visapusišką dalyvavimą bendruomenėje bei socialinę įtrauktį skatinančias neformaliojo vaikų švietimo paslaugas Lazdynų, Viršuliškių ir aplinkiniuose rajonuose.

8. Reorganizavimo tikslas – gerinti neformaliojo vaikų švietimo paslaugų kokybę, optimizuoti įstaigų administravimą ir užtikrinti racionalų lėšų panaudojimą.

9. Reorganizavimo pagrindimas: Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ reorganizavimas prijungimo būdu suteiks tinkamas sąlygas neformaliojo vaikų švietimo paslaugų kokybei gerinti, bus optimizuotas įstaigų administravimas ir užtikrintas racionalus lėšų panaudojimas.

10. Po reorganizavimo biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ savininko teises ir pareigas įgyvendins Vilniaus miesto savivaldybės taryba.

IV SKYRIUS

REORGANIZAVIMO ETAPAI IR LAIKAS

11.. Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ l. e. p. direktorius ir Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ direktorius turi atlikti šiuos darbus:

11.1. parengti skelbimo tekstą ir vieną kartą viešai paskelbti apie reorganizavimo sąlygų aprašo parengimą valstybės įmonės Registrų centro elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“. Nuo viešo paskelbimo apie biudžetinės įstaigos reorganizavimo sąlygų aprašo parengimą dienos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Liepsnelė“ įgyja reorganizuojamos biudžetinės įstaigos statusą, o Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Klevas“ – dalyvaujančios reorganizavime biudžetinės įstaigos statusą;

11.2. ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo apie reorganizavimo sąlygų aprašo parengimą dieną pateikti Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registrui Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ reorganizavimo sąlygų aprašą;

11.3. pranešti raštu visiems kreditoriams apie reorganizavimo sąlygų aprašo parengimą;

11.4. Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka pranešti darbuotojams apie darbo santykių pasikeitimą.

12. Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ direktorius iki 2021 m. rugsėjo 30 d. turi pateikti Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registrui prašymą įregistruoti pakeistus Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ nuostatus.

13. Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ l. e. p. direktorius turi atlikti šiuos darbus:

13.1. teisės aktų nustatyta tvarka pateikti Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registrui Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimą dėl Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ reorganizavimo ;

13.2. iki 2021 m. rugsėjo 30 d. pateikti Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registrui prašymą išregistruoti biudžetinę įstaigą Vilniaus vaikų ir jaunimo klubą „Liepsnelė“;

13.3. teisės aktų nustatyta tvarka sunaikinti Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ herbinį antspaudą ir spaudus, išregistravus įstaigą iš Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro.

14. Per 10 darbo dienų nuo Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo dėl Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ reorganizavimo priėmimo sudaroma Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ reorganizavimo komisija.

15. Iki 2021 m. rugsėjo 30 d. sudaromas ir patvirtinamas Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ pareigybių sąrašas.

16. Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ darbuotojams nuo 2021 m. spalio 1d. siūloma eiti pareigas Vilniaus vaikų ir jaunimo klube „Klevas“ pagal patvirtintą pareigybių sąrašą. Nesutarus dėl darbo santykių tęsimo Vilniaus vaikų ir jaunimo klube „Klevas“, darbo sutartys nutraukiamos Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

17. Biudžetinių įstaigų Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ ir Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ buhalterinę apskaitą, finansines ataskaitas, darbo užmokestį, kitų išmokų mokėjimą atliks biudžetinė įstaiga Biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita.

18. Reorganizavimo pabaiga – pakeistų Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ nuostatų įregistravimas Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre. Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ reorganizavimas turi būti baigtas 2021 m. rugsėjo 30 d.

19. Reorganizuotos biudžetinės įstaigos pabaiga – Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Liepsnelė“ baigia savo veiklą nuo jo išregistravimo iš Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro dienos.

20. Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ herbinis antspaudas ir spaudai sunaikinami po to, kai įstaiga išregistruojama iš Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

21. Biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ teisės ir pareigos (įskaitant nesumokėtas į Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetą, taip pat mokesčių administravimo pareigūnų ir kitų valstybės institucijų apskaičiuotas sumas, tarp jų baudas ir delspinigius, apskaičiuotus po biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ išregistravimo) perduodamos biudžetinei įstaigai Vilniaus vaikų ir jaunimo klubui „Klevas“ nuo turto ir dokumentų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

22. Biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ turto ir dokumentų perdavimo aktus pasirašo biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ l. e. p. direktorius ar jo įgaliotas asmuo savininko nustatyta tvarka.

23. Biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ direktorius ar jo įgaliotas asmuo priima biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ turtą ir dokumentus savininko nustatyta tvarka.

24. Biudžetinės įstaigos Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ turtas inventorizuojamas vadovaujantis Inventorizacijos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. birželio 3 d. nutarimu Nr. 719 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“, pagal sprendimo reorganizuoti biudžetinę įstaigą Vilniaus vaikų ir jaunimo klubą „Liepsnelė“ priėmimo dienos būklę.

25. Prijungus biudžetinę įstaigą Vilniaus vaikų ir jaunimo klubą „Liepsnelė“ Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ buveinė – Architektų g. 86, Vilnius, Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ skyriaus adresas – Viršuliškių g. 34, Vilnius.

V SKYRIUS

REORGANIZUOJAMŲ ĮSTAIGŲ UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

26. Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ reorganizavimo metu užtikrinamas nepertraukiamas uždavinių ir funkcijų, nustatytų Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, kituose teisės aktuose ir įstaigos nuostatuose vykdymas.

27. Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ l. e. p. direktorius ir Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ direktorius įpareigojami užtikrinti minimalias reorganizavimo sąnaudas,

įgyvendinamų uždavinių ir vykdomų funkcijų tęstinumą, sudaryti tik tuos sandorius, kurie būtini įstaigų veiklai užtikrinti iki jų reorganizavimo pabaigos.

VI SKYRIUS

ĮSTAIGOS REORGANIZAVIMO KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS REORGANIZAVIMO METU

28. Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Liepsnelė“ reorganizavimo komisija reorganizavimo metu turi teisę:

- 28.1. rengti teisės aktų, susijusių su įstaigos reorganizavimu, projektus;
 - 28.2. gauti ir teikti informaciją apie veiklą, susijusią su įstaigos reorganizavimu;
 - 28.3. spręsti visus kitus klausimus, susijusius su įstaigos reorganizavimu.
-

PATVIRTINTA
Vilniaus miesto savivaldybės tarybos
2021 m. d.
sprendimu Nr.

BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS VILNIAUS VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBO „KLEVAS“ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biudžetinės įstaigos „Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja biudžetinės įstaigos „Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“ (toliau – Klubas) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, grupę, pagrindinę paskirtį, kitas paskirtis, ugdymo kalbą ir formas, ugdymo proceso organizavimo būdus, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, Klubo teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lėšas, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, Klubo reorganizavimo, pertvarkymo, struktūros pertvarkos vykdymo ir likvidavimo tvarką.

2. Klubo oficialusis pavadinimas – Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“. Trumpasis pavadinimas – VJK „Klevas“.

3. Klubas įregistruotas Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kodas 191663853.

4. Klubas įsteigtas Vilniaus miesto valdybos potvarkiu Nr. 496V, suteiktas pavadinimas Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Klevas“.

5. Klubo teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

6. Klubo priklausomybė – savivaldybės.

7. Klubo savininkė – Vilniaus miesto savivaldybė, kodas 188710061, adresas – Konstitucijos pr. 3, Vilnius.

8. Klubo savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Vilniaus miesto savivaldybės taryba. Klubo savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos kompetencija:

8.1. tvirtina Klubo nuostatus;

8.2. priima sprendimą dėl Klubo buveinės pakeitimo;

8.3. priima sprendimą dėl Klubo pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;

8.4. priima sprendimą dėl Klubo filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;

8.5. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;

8.6. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir šiuose Klubo nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus;

8.7. Klubo veiklos koordinatorius – pagal kompetenciją įstaigą kuruojantis Vilniaus miesto savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys.

9. Klubo grupė – neformaliojo vaikų švietimo mokyklų ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklų.

10. Klubo pagrindinė paskirtis – neformaliojo vaikų švietimo grupės universalus daugiafunkcis centras;

11. Kita Klubo paskirtis: neformaliojo suaugusiųjų švietimo grupės universalus daugiafunkcis centras.

12. Ugdymo kalba – lietuvių.

13. Ugdymosi formos — grupinė, individuali, dieninė, vakarinė, savaitgalio, vasaros, mobili.

14. Ugdymo proceso organizavimo būdas – kasdienis.

15. Klubas vykdo vaikų ir jaunimo neformaliojo švietimo programas.

16. Mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai gali būti išduodami teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Klubas gali turėti struktūrinių padalinių – atvirų jaunimo erdvių ir (ar) atvirų jaunimo centrų, kuriuose vykdomas darbas su jaunimu, grindžiamas savanorišku jaunų žmonių apsisprendimu dalyvauti šioje veikloje ir užtikrinantis jų įsitraukimą į šią veiklą, bei teikiamos paslaugos jaunimui.

18. Klubas yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Vilniaus miesto savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas bankuose, savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos ratifikuotomis tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais ir (ar) Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teisės aktais, Vilniaus miesto savivaldybės teisės aktais, kitais teisės aktais ir šiais Klubo nuostatais.

II SKYRIUS

KLUBO VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS, TIKSLAI, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS,

19. Klubo veiklos sritis – švietimas.

20. Klubo veiklos rūšys (pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 red.), patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus

2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“):

- 20.1. pagrindinė švietimo veiklos rūšis – kitas mokymas, kodas 85.5;
- 20.2. kitos švietimo veiklos rūšys:
 - 20.2.1. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;
 - 20.2.2. kultūrinis švietimas, kodas 85.52;
 - 20.2.3. ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10;
 - 20.2.4. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;
 - 20.2.5. švietimui būdingų paslaugų veikla 85.60;
- 20.3. kitos ne švietimo veiklos rūšys:
 - 20.3.1. vaikų poilsio stovyklų veikla, kodas 55.20.20;
 - 20.3.2. vaikų dienos priežiūros veikla, kodas 88.91;
 - 20.3.3. kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla, kodas 93.29;
 - 20.3.4. scenos pastatymams būdingų paslaugų veikla, kodas 90.02;
 - 20.3.5. garso įrašymas ir muzikos įrašų leidyba, kodas 59.20;
 - 20.3.6. fotokopijavimo, dokumentų rengimo ir kita specializuota įstaigai būdingų paslaugų veikla, kodas 82.19;
 - 20.3.7. kita informacinių technologijų ir kompiuterių paslaugų veikla, kodas 62.09;
 - 20.3.8. kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu, socialinio darbo veikla, kodas 88.99;
 - 20.3.9. kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla, kodas 94.99.
- 21. Klubo tikslas – teikti kokybiškas neformaliojo švietimo paslaugas vaikams ir jaunimui iki 29 metų (toliau – ugdytini), tenkinti ugdytinių socializacijos, saviraiškos, turiningo laisvalaikio užimtumo, pažinimo ir lavinimosi poreikius bei vykdyti darbą su jaunimu.
- 22. Klubo uždaviniai:
 - 22.1. teikti kokybišką ugdymą ir kokybiškas paslaugas pagal įstaigoje parengtas neformaliojo švietimo programas;
 - 22.2. tobulinti klubo būrelių vadovų, kaip profesionaliai ir sėkmingai dirbančios komandos, įgūdžius ir kompetencijas;
 - 22.3. naudoti ugdymo priemones, skatinančias ugdytinių smalsumą, aktyvumą, kūrybiškumą;
 - 22.4. puoselėti ugdytinių pasitikėjimą savo jėgomis, iniciatyvumą, savarankiškumą, nuostatą bei gebėjimą mokytis ir tobulėti;
 - 22.5. ugdyti meninę ir estetinę kompetencijas, padėti įsitraukti į kultūrinį bendruomenės gyvenimą;

22.6. tenkinti ir skatinti ugdytinių saviraiškos poreikius, jų tobulėjimą, sudarant sąlygas dalyvauti Klubo, miesto, šalies ir tarptautiniuose renginiuose;

22.7. kurti saugią ir sveiką ugdymo (-si) aplinką, stiprinti klubo įvaizdį, plėtoti viešuosius ryšius.

22.8. sukurti sąlygas, kad savarankiškai apsisprendęs jaunimas dalyvautų konkrečiose veiklose, plėtojant neformalųjį ugdymą ir kitas darbo su jaunimu formas.

23. Klubo funkcijos:

23.1. rengia ir įgyvendina Ugdytinių poreikius atitinkančias neformalaus ugdymo programas;

23.2. formuoja ugdymo turinį ir organizuoja kokybišką ugdymo procesą;

23.3. pagal poreikį organizuoja kitas neformaliojo švietimo ir ugdymo veiklas;

23.4. vykdo paslaugų teikimo sutartyse numatytus įsipareigojimus;

23.5. sudaro sąlygas Ugdytinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikiams;

23.6. pagal poreikį rengia ir įgyvendina neformaliojo švietimo ir ugdymo, socialinius ir kultūrinius projektus;

23.7. teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja Klubo padalinių – atvirų jaunimo erdvių ir (ar) atvirų jaunimo centrų, vykdančių darbą su jaunimu vadovaujantis atviro ir neformalaus bendravimo, savanoriško dalyvavimo, bendros veiklos, individualumo, mokymosi iš patirties, nukreipimo ir saugios aplinkos principais, dienos centrų veiklą;

23.8. teisės aktų nustatyta tvarka teikia papildomas mokamas paslaugas (stovyklos, ekskursijos, mokymai, kūrybinės dirbtuvės, kita edukacinė, meninė, sportinė, pramogų ir poilsio organizavimo veikla);

23.9. užtikrina teisės aktuose, reglamentuojančiuose sveikatą ir saugą darbe, civilinę ir priešgaisrinę saugą, higienos normas, nustatytų reikalavimų laikymąsi;

23.10. garantuoja asmens teisę laisvai rinktis tinkamiausias veiklas kompetencijoms ugdyti, dalyvauti jose savo noru;

23.11. pagal poreikį organizuoja suaugusiųjų neformalųjį švietimą, plėtoja švietėjišką, kultūrinę, socialinę miesto bendruomenei skirtą veiklą;

23.12. sudaro sąlygas darbuotojams tobulėti, dalytis gerąja patirtimi;

23.13. kuria ugdymo turiniui įgyvendinti reikiamą materialinę bazę ir edukacines aplinkas;

23.14. pagal poreikį teikia socialinę pedagoginę ir psichologinę pagalbą;

23.15. vykdo kitas teisės aktuose numatytas funkcijas.

III SKYRIUS KLUBO TEISĖS IR PAREIGOS

24. Klubas, įgyvendindamas jam pavestus tikslus ir uždavinius, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

24.1. parinkti ugdymo metodus ir ugdymosi veiklos būdus;

24.2. kurti naujus ugdymo ir ugdymosi modelius, užtikrinančius kokybišką paslaugų teikimą;

24.3. bendradarbiauti su savo veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;

24.4. įgyvendinti šalies ir tarptautinius švietimo projektus;

24.5. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;

24.6. sudaryti sutartis;

24.7. teisės aktų nustatyta tvarka stoti ir jungtis į asociacijas, dalyvauti jų veikloje;

24.8. siųsti darbuotojus tobulinti kvalifikaciją šalies ir užsienio institucijose;

24.9. įgyvendinti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises.

25. Klubas, įgyvendindamas jam pavestus tikslus ir uždavinius, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, privalo:

25.1. užtikrinti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią mokymosi ir darbo aplinką;

25.2. atsižvelgti į ugdytinių gebėjimus, poreikius, galimybes, individualizuoti ugdymo turinį, vykdyti ugdymo (-si) sutartyse sutartus įsipareigojimus;

25.3. naudoti lėšas Nuostatuose nurodytiems uždaviniams vykdyti pagal steigėjo patvirtintas asignavimų programas;

25.4. vykdyti paslaugų teikimo sutartyse numatytus įsipareigojimus;

25.5. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas pareigas.

IV SKYRIUS KLUBO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

26. Klubo veikla organizuojama pagal:

26.1. direktoriaus patvirtintą Klubo strateginį veiklos planą, kuriam yra pritarusios Klubo taryba ir Savivaldybės vykdomoji institucija ar jos įgaliotas asmuo;

26.2. direktoriaus patvirtintą Klubo metinį veiklos planą, kuriam yra pritarusios Klubo taryba;

26.3. direktoriaus patvirtintą Klubo ugdymo planą, suderintą su Klubu taryba, taip pat su ir Savivaldybės vykdomąją institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

27. Klubui vadovauja direktorius, skiriamas į pareigas viešo konkurso būdu ir atleidžiamas iš jų mero Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Viešas konkursas Klubu direktoriaus pareigoms eiti skelbiamas teisės aktų nustatyta tvarka likus ne mažiau kaip 4 mėnesiams iki Klubu

direktoriaus kadencijos pabaigos, išskyrus atvejus, kai Klubo direktorius paskiriamas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai.

28. Klubo direktoriumi gali būti tik nepriekaištingos reputacijos asmuo, kuriam atliktas vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijų vertinimas, atitinkantis švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytus reikalavimus, arba, jeigu asmuo vienoje švietimo įstaigoje vadovo pareigas ėjo ne mažiau kaip 10 metų, jam prilygintas vertinimas švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka. Asmuo priimamas į Klubo vadovo pareigas švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka, patikrinus jo kompetencijas atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

29. Pasibaigus Klubo direktoriaus penkerių metų kadencijai, jis gali būti skiriamas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai, jeigu jo metų veikla kiekvienais metais buvo vertinama labai gerai arba gerai. Pasibaigus Klubo direktoriaus kadencijai, jam sutikus, jo įgaliojimai pratęsimi, iki įvyks viešas konkursas Klubo direktoriaus pareigoms eiti ir bus paskirtas Klubo direktorius. Klubo direktorius, baigęs penkerių metų kadenciją, turi teisę dalyvauti Klubo viešame konkurse Klubo direktoriaus pareigoms eiti.

30. Jeigu pasibaigus penkerių metų kadencijai Klubo direktorius, kurio visos metų veiklos ataskaitos buvo įvertintos gerai ir labai gerai, atsisako būti paskirtas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai arba dalyvauti viešame konkurse Klubo direktoriaus pareigoms eiti arba jo nelaimi, esant galimybei, jam teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pasiūlytos kitos pareigos.

31. Šiuose Nuostatuose neaptarti klausimai, susiję su Klubo direktoriaus priėmimo ir atleidimo vykdymu, sprendžiami teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Klubo direktoriaus kompetencija:

32.1. tvirtina Klubo struktūrą ir Klubo darbuotojų pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus, tvirtina darbuotojų darbo užmokestį (koeficientą) ir nustato kitas darbo apmokėjimo sąlygas;

32.2. nustato direktoriaus pavaduotojo ugdymui, Klubo struktūrinių padalinių vadovų veiklos sritis;

32.3. tvirtina mokytojų, kitų darbuotojų pareigybių aprašymus;

32.4. Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo Klubo darbuotojus, skatina juos, taiko atsakomybę už darbo pareigų pažeidimus;

32.5. vadovauja Klubo strateginio plano, Klubo metinio veiklos plano ir Klubo ugdymo plano rengimui, juos tvirtina, vadovauja jų vykdymui, analizuoja ir vertina Klubo veiklą, materialinius ir intelektualinius išteklius;

32.6. priima ugdytinius Vilniaus miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, sudaro mokymo sutartis;

32.7. suderinęs su Klubu taryba tvirtina Klubu darbo tvarkos taisykles, vadovaudamasis įstatymais ir kitais teisės aktais Klubu darbo tvarkos taisyklėse nustato ugdytinių teises, pareigas ir atsakomybę;

32.8. prižiūri Klubu buhalterinę apskaitą, kartu su biudžetine įstaiga „Biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ sudaro metinę Klubu pajamų ir išlaidų sąmatą;

32.9. leidžia įsakymus Klubu veiklos, ugdytinių, atostogų, personalo ir kitais klausimais, kontroliuoja jų vykdymą;

32.10. sudaro Klubu vardu sutartis Klubu funkcijoms atlikti;

32.11. organizuoja Klubu dokumentų saugojimą ir valdymą teisės aktų nustatyta tvarka;

32.12. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja Klubu turtą, lėšas ir jais disponuoja; rūpinasi intelektualiais, materialiniais, finansiniais, informaciniais ištekliais, užtikrina jų optimalų valdymą ir naudojimą;

32.13. inicijuoja Klubu tarybos sudarymą ir skatina jos veiklą;

32.14. bendradarbiauja su ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais), pagalbą mokiniui, mokytojui ir Klubui teikiančiomis įstaigomis, teritorinėmis policijos, socialinių paslaugų, sveikatos įstaigomis, vaiko teisių apsaugos tarnybomis ir kitomis institucijomis, dirbančiomis vaiko teisių apsaugos srityje;

32.15. atstovauja Klubui kitose institucijose;

32.16. atsako už vadybinių funkcijų paskirstymą, už nuveiktą darbą atsiskaito Klubu bendruomenei, Klubu tarybai ir savininkui;

32.17. ugdymo turinio formavimo ir ugdymo proceso organizavimo klausimais gali organizuoti mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, kurių veikla susijusi su nagrinėjamu klausimu, pasitarimus;

32.18. vykdo kitas teisės aktuose ir pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

V SKYRIUS KLUBO SAVIVALDA

33. Klubu taryba yra aukščiausioji Klubu savivaldos institucija, telkianti ugdytinių, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir vietos bendruomenės atstovus svarbiausiems Klubu veiklos sričių klausimams kolegialiai aptarti, nagrinėti ir spręsti.

34. Klubu tarybą sudaro penki nariai, iš kurių vienas yra ugdytinių atstovas – ugdytinis nuo 15 metų, du mokytojų atstovai – mokytojai, vienas yra tėvų (globėjų, rūpintojų) atstovas – tėvas (globėjas, rūpintojas), vienas vietos bendruomenės atstovas – vietos bendruomenės narys.

35. Klubo tarybos nariu gali būti asmuo, turintis žinių ir gebėjimų, padedančių siekti Klubo strateginių tikslų ir įgyvendinti Klubo misiją. Klubo tarybos nariu negali būti to pačio Klubo vadovas, valstybės politikai, politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai.

36. Į Klubo tarybą:

36.1. vieną ugdytinį deleguoja visuotinis ugdytinių nuo 15 metų susirinkimas. Deleguojant ugdytinį, kiekvienas visuotiniame ugdytinių nuo 15 metų susirinkime dalyvaujantis ugdytinis turi po vieną balsą, kuris atiduodamas už vieną kandidatą. Išrenkamas daugiausia balsų surinkęs kandidatas;

36.2. du mokytojus deleguoja visuotinis mokytojų susirinkimas. Deleguojant mokytojus, kiekvienas visuotiniame mokytojų susirinkime dalyvaujantis mokytojas turi tokį balsų skaičių, kuris lygus visų į Klubo tarybą pasiūlytų kandidatų skaičiui. Visuotiniame mokytojų susirinkime dalyvaujantis mokytojas turi teisę paskirstyti turimus balsus savo nuožiūra, atiduodamas juos už vieną ar kelis kandidatus. Klubo tarybos nariais išrenkami daugiau balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų Klubo taryboje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas susirinkime dalyvaujantis tėvas gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusį kandidatą;

36.3. vieną tėvą (globėją, rūpintoją) deleguoja visuotinis tėvų susirinkimas. Deleguojant tėvą (globėją, rūpintoją), kiekvienas visuotiniame tėvų susirinkime dalyvaujantis tėvas turi po vieną balsą, kuris atiduodamas už vieną kandidatą. Išrenkamas daugiausia balsų surinkęs kandidatas;

36.4. vieną vietos bendruomenės narį deleguoja Lazdynų seniūnijos seniūnaičių sueiga. Vietos bendruomenės narys turi būti susietas bendrais gyvenimo vietos bendruomenėje poreikiais ir interesais.

37. Klubo tarybos sudėtį tvirtina Klubo direktorius.

38. Klubo tarybos nario įgaliojimai pirma laiko nutrūksta:

38.1. nutraukus darbo ar mokymo sutartį su Klubu;

38.2. atšaukus išrinkusiai bendruomenės grupei;

38.3. savo noru pasitraukus iš pareigų;

38.4. kitais objektyviais atvejais.

39. Nutrūkus Klubo tarybos nario įgaliojimams pirma laiko į jo vietą deleguojamas išrinktas naujas, atitinkamai ugdytinių, mokytojų, tėvų (globėjų rūpintojų) ir vietos bendruomenės atstovas iki veikiančios Klubo tarybos kadencijos pabaigos pagal šiuose Nuostatuose nurodytą Klubo tarybos sudarymo tvarką.

40. Klubo tarybos kadencija – treji metai. Galimas Klubo tarybos nario kadencijų skaičius – dvi.

41. Likus ne mažiau kaip dviem mėnesiams iki klubo tarybos kadencijos pabaigos skelbiami nauji Klubo tarybos rinkimai.

42. Pasibaigus Klubo tarybos kadencijai, Klubo taryba baigia savo veiklą ir perduoda savo įgaliojimus naujai išrinktai Klubo tarybai.

43. Klubo tarybai vadovauja pirmininkas. Pirmininką pirmojo posėdžio metu iš Klubo tarybos narių visai kadencijai atviru balsavimu paprasta balsų dauguma renka Klubo tarybos nariai. Ugdytinis negali būti pirmininku.

44. Klubo tarybos kompetencija:

44.1. numato Klubo veiklos prioritetus ir perspektyvas, pritaria Nuostatams, jų pakeitimams, papildymams, vidaus darbo tvarkai;

44.2. inicijuoja Klubą, ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir visos bendruomenės bendradarbiavimą;

44.3. svarsto Klubą pajamų ir išlaidų sąmatą, planuoja ir kontroliuoja jų paskirstymą, prižiūri Klubą finansinę veiklą;

44.4. svarsto Klubą struktūros keitimo klausimus;

44.5. svarsto Klubą direktoriaus teikiamus klausimus;

44.6. teikia siūlymus dėl Klubą darbo tobulinimo, saugių darbo ir ugdymo sąlygų sudarymo, talkina formuojant Klubą materialinius ir intelektualinius išteklius;

44.7. kiekvienais metais vertina direktoriaus metų veiklos ataskaitą ir teikia savo sprendimą dėl ataskaitos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai;

44.8. sprendžia kitus su jos veikla susijusius klausimus, kurie nepriskiriami direktoriaus kompetencijai.

45. Klubą tarybos posėdį šaukia pirmininkas. Posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi pirmininkas. Klubą tarybos posėdžio šaukimo iniciatyvos, svarstytinų klausimų tarybos nariams teikimo, tarybos sprendimų viešo skelbimo koordinavimo teisę taip pat turi Klubą direktorius. Klubą tarybos posėdžiai šaukiami esant reikalui, bet ne rečiau kaip vieną kartą per pusmetį. Klubą tarybos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja 2/3 visų Klubą tarybos narių. Nutarimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai lemia Klubą tarybos pirmininko balsas. Nesant kvorumo, nutarimai nepriimami. Klubą taryba dirba vadovaudamasi savo patvirtintu darbo reglamentu, posėdžiai yra protokoluojami.

46. Klubą taryba už savo veiklą kartą per metus atsiskaito Klubą bendruomenei.

VI SKYRIUS

DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

47. Darbuotojai į darbą Klube priimami ir atleidžiami iš jo Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

48. Klubo darbuotojams už darbą mokama Lietuvos Respublikos darbo kodekso, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

49. Klubo direktorius, mokytojai ir kiti pedagoginiai darbuotojai kvalifikaciją tobulina ir atestuojasi Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

50. Klubo direktoriaus, jo pavaduotojo (-ų) ugdymui, ugdymą organizuojančių struktūrinių padalinių vadovų veikla vertinama Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS

KLUBO TURTA, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR KLUBO VEIKLOS PRIEŽIŪRA

51. Klubas valdo patikėjimo ar panaudos teise perduotą Vilniaus miesto savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimų nustatyta tvarka.

52. Klubo lėšos:

52.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų Vilniaus miesto savivaldybės biudžetui skirtos lėšos ir Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;

52.2. pajamos už teikiamas paslaugas;

52.3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtai būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos;

52.4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

53. Lėšos naudojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

54. Klubo finansines operacijas vykdo, buhalterinę apskaitą organizuoja ir finansines ataskaitas tvarko Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga „Biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ teisės aktų nustatyta tvarka.

55. Klubo finansinės veiklos kontrolę vykdo Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir savininkas. Klubo valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė. Klubo veiklos ir išorės finansinį auditą atlieka Vilniaus miesto savivaldybės kontrolierius (Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba). Klubo vidaus auditas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais vidaus auditą reglamentuojančiais

teisės aktais. Klubo veiklos priežiūrą atlieka Vilniaus miesto savivaldybės vykdomoji institucija, prireikus pasitelkdama išorinius vertintojus.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

56. Informacija visuomenei apie Klubo veiklą teikiama Klubo interneto svetainėje, prireikus teisės aktų nustatyta tvarka Klubo savininko interneto svetainėje.

57. Pranešimai, kuriuos remiantis Nuostatais ar Lietuvos Respublikos teisės aktais reikia paskelbti viešai, skelbiami valstybės įmonės Registrų centro elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

58. Klubo nuostatų keitimą ar papildymą inicijuoja Klubo savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija, Klubo direktorius ar Klubu taryba.

59. Klubu nuostatų pakeitimai ar papildymai derinami su Klubu taryba.

60. Klubu nuostatų pakeitimus ar papildymus tvirtina Klubu savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija.

61. Klubas reorganizuojamas, pertvarkomas, likviduojamas ar vykdoma Klubu struktūros pertvarka Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL BĮ VILNIAUS VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBO „LIEPSNĖLĖ“ REORGANIZAVIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-07-15 Nr. 1-1066
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Remigijus Šimašius, Vilniaus miesto savivaldybės Meras
Sertifikatas išduotas	REMIGIJUS ŠIMAŠIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-07-15 13:24:14 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-07-15 13:24:19 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-29 13:07:04 – 2023-01-29 13:07:04
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, i.k.188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:17:37 iki 2021-12-26 14:17:37
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.45.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-07-15 14:12:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-07-15 14:12:30 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“