

Vilniaus miesto savivaldybės
neformaliojo švietimo įstaigų
veiklos organizavimo tvarkos aprašo
1 priedas

METINIS ĮSTAIGOS VEIKLOS PLANAS 2024-2025 M.

I. BENDROJI INFORMACIJA

Įstaigos pavadinimas	Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Klevas“
Adresas	Architektų g. 86, Vilnius, LT-04107
Tel. numeris	(8-5) 244 37 73
El. paštas	rastine@klubasklevas.vilnius.lm.lt
Interneto puslapis / socialinio tinklo paskyros adresas	https://www.klubasklevas.lt / https://www.facebook.com/profile.php?id=100057428500663

Trumpas įstaigų darbo tikslų, uždavinių aprašymas (iš strateginio plano)
1. Tikslas: Tobulinti ugdymo procesą ir užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę. 1.1 uždavinys. Sukurti ir plėtoti efektyvias ugdymo programas, įdiegiant naujas metodikas, užtikrinant ugdymo(si) kokybę. 1.2 uždavinys. Organizuoti kryptingą personalo ir pedagogų kvalifikacijos kėlimą. 1.3 uždavinys. Užtikrinti lygias ugdymosi sąlygas turintiems, įvairios socialinės patirties ir poreikių vaikams. 2. Tikslas: Stiprinti klubo įvaizdį ir plėtoti viešuosius ryšius. 2.1 uždavinys. Tobulinti klubo informacijos sistemą. 2.2 uždavinys. Puoselėti savitą organizacijos kultūrą. 2.3 uždavinys. Stiprinti ryšius su vietos bendruomene, socialiniais partneriais. 3. Tikslas: Kurti saugią ir modernią ugdymo(si) aplinką. 3.1 uždavinys. Organizuoti ir koordinuoti jaukios ugdymą(si) skatinančios aplinkos kūrimą bei stiprinti klubo materialinę bazę. 3.2. uždavinys. Stiprinti vaikų ir jaunimo saugumą.

II. VEIKLOS PLANAS

Veiklos plane yra numatomi rezultatai, kuriuos planuojama pasiekti, ir jų poreikio pagrindimas, rezultatų pasiekimo rodikliai ir jų reikšmės kiekvienų metų pabaigoje, veiksmai, padėsiantys pasiekti rezultatus, veiksmų įgyvendinimo terminas, žmogiškieji ir finansiniai ištekliai, reikalingi įgyvendinti konkrečias veiklas. Veiklos planą tvirtina Įstaigos vadovas.

Veiklos planavimas (nurodyti veiksmus šioje srityje ir siekiamus rezultatus bei rodiklius)						
Tikslas	Uždavinys	Veikla	Rodiklių apibrėžimas	Rodiklių reikšmės 2024/2025 m. m.	Veiklos aprašymas	Atsakingas asmuo
Tobulinti ugdymo procesą ir užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę.	1. Sukurti ir plėtoti efektyvias ugdymo programas, įdiegiant naujas metodikas, užtikrinant ugdymo(si) kokybę.	Parngti klubo veiklą reglamentuojantys dokumentai.	Parngtas metinis veiklos planas.	1	Metinio veiklos plano rengimas (darbo grupė). Atsižvelgiant į Klubo strateginiame plane numatytus veiklos tikslus ir uždavinius, parngti 2024-2025 m. m. veiklos planą iki 2024 m. spalio 1 d.	Klubo direktorė
			Parngtas 2024-2025 m. m. klubo ugdymo planas	1	Parngtas 2024-2025 m. m. klubo ugdymo planas.	
			Parngtas kiekvieno būrelio neformaliojo ugdymo programos.	21	Programos atitinka neformalaus ugdymo programų reikalavimus, rengiamos atsižvelgiant į ugdytinių gebėjimus, interesus ir poreikius, užtikrinamas ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas. 2024 metais buvo atnaujintos ir akredituotos šios NVŠ programos: Akvarelė 120201186; Vaizduojamoji dailė pažengusiems 120201185; Akademiniis piešimas pažengusiems 120201184; Siuvinimas ir dizainas 121100699; Natya Devi šokio teatras 120301829; Mai Ram Yoga jaunimui 120504225; Populiaraus dainavimo studija Smile 120102050; Rusų kalba 121400805; Saulės mitai 121300397; Stilius ir mada 121100560; Menas būti kartu 120400488; Etninės veiklos būrelis 121300396; Anglų kalba vaikams 121400804; Anglų kalba 121400803; Kūrybinės dirbtuvėlės 121100548; Dailė 120200970; Harmonizuojantis menas 120200969; Dainavimas 120101750; Vokalinė studija 120101749; Menas būti 120400483; Vizualieji menai 120200981.	Klubo direktorė; Klubo pedagogai
			Parngtas vaikų dienos centro „Pasaulis – be paslapčių“ metinis veiklos planas.	1	Planas parngtas vadovaujantis „Bendrųjų socialinių paslaugų ir socialinės priežiūros kokybės vertinimo tvarkos“ aprašu.	
			Parngtas atviros erdvės metinis veiklos planas.	1	Planas parngtas iki 2025 m. sausio 1 d.	
	2. Organizuoti kryptingą personalo ir pedagogų	Įstaigos veiklos kokybės stebėsenos, įsivertinimo vykdymas.	Parngta 2023-2024 m. m. veiklos plano ataskaita.	1	Iki 2024 metų rugsėjo 1 d. parngta 2023-2024 veiklos plano įgyvendinimo analizė.	Klubo direktorė; Klubo pedagogai

	kvalifikacijos kėlimą	Vidaus įsivertinimo organizavimas	Įvertinama veikla, parengiama veiklos ataskaita	1	Birželio mėn. vykdomas Klubo veiklos įsivertinimas, ugdymo proceso metinė ataskaita, mokytojų savianalizės rengiamos mokslo metų pabaigoje.	Klubo direktorė; Klubo pedagogai
			Mokytojai parengia savo veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizės.	32	Birželio mėn. vykdomas Klubo veiklos įsivertinimas, ugdymo proceso metinė ataskaita, mokytojų savianalizės rengiamos mokslo metų pabaigoje.	Klubo direktorė; Klubo pedagogai
	3. Užtikrinti lygias ugdymosi sąlygas turintiems, įvairios socialinės patirties ir poreikių vaikams.	Tautinių mažumų vaikai ir jaunimas integruojami į Klubo veiklas.	Sudarytos tinkamos sąlygos dalyvauti neformaliojo ugdymo užsiėmimuose įvairių tautybių, įsitikinimų vaikams ir jaunimui.	Veiks įvairių tautybių vaikams programa „Meno terapija“.	Siekiant spręsti socialinės integracijos problemas bus parengta ir įgyvendinta programa „Meno terapija“.	Klubo direktorė; Klubo pedagogai
		Vykdomos prevencinės veiklos, projektai, užtikrinant vaikų saugumą ir sudarant galimybes išsiugdyti savybes, kurios būtinos brandžios ir kūrybingos asmenybės išsiskleidimui.	Vykdomi tęstiniai projektai, edukacinės programos, kuriamos naujos veiklos.	Vykdomi 2 projektai per metus, nemažiau kaip 20 edukacinių programų per metus.	Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Klevas“ akredituota, kaip įstaiga teikianti vaikų dienos socialinę priežiūrą. Klube nuolat vyksta atviras darbas, veikia atvira jaunimo erdvė.	Klubo direktorė; Administracija; Klubo pedagogai
		Sudarytos sąlygos vaikams iš soc. silpnų šeimų lankyti būrelius ir kitas veiklas.	Užtikrinimas neformaliojo ugdymo programų prieinamumas ir jų pasiūla. Sudarytos sąlygos ugdytiniams pasinaudoti NVŠ krepšelio lėšomis. Vaikams ir jaunimui iš soc. silpnų šeimų taikomos mokesčio už ugdymą lengvatos.	virš 300 vaikų pasinaudojo NVŠ krepšeliu	Vaikai iš soc. silpnų šeimų lankė norimus būrelius ir kitas veiklas	Klubo direktorė; Klubo pedagogai
Kurti saugią ir modernią ugdymo(si) aplinką.	2. Stiprinti vaikų ir jaunimo saugumą.	Paslaugų teikimas.	Informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas.	2789	Suteiktos paslaugos vaikui ir jo šeimos nariams.	Klubo direktorė; Psichologas;
			Kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir (ar) palaikymas ir (ar) atkūrimas.	2789	Suteiktos savitvarkos, asmens higienos, sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymo paslaugos.	Soc. darbuotojas
			Pagalba ruošiant pamokas.	2789	Vaikai, turintys akredituotą socialinę dienos priežiūrą, nuolat ruošia namų darbus. Juos konsultuoja kvalifikuoti specialistai.	

			Sociokultūriniai renginiai.	44	Sociokultūriniai renginiai: Socialinė-educacinė programa „Menas būti“ (32 užsiėmimai); socialinė-educacinė programa „Spalvų pasaulis“ (24 užsiėmimai); socialinė-educacinė programa „Konfliktai ir bendradarbiavimas“ (32 užsiėmimai); socialinė-educacinė programa „Nepaprasti stebuklai“ (15 užsiėmimų); socialinė-educacinė programa „Menas – be sienų“ (22 užsiėmimai); socialinė-educacinė programa „Svajonę paversk tikrove“ (24 užsiėmimai); socialinė-educacinė programa „Kalbantis molis“ (18 užsiėmimų); socialinė-educacinė programa „Savęs pažinimas per meno terapiją“ (15 užsiėmimų); socialinė-educacinė programa „Erdvė“ (12 užsiėmimų); socialinė-educacinė programa „Aš esu kūrėjas“ (14 užsiėmimų); socialinė-educacinė programa „Aš esu lyderis“ (18 užsiėmimų); socialinė-educacinė-kultūrinė-laisvalaikio programa „Vasara manyje“ (12 užsiėmimų); socialinė-educacinė programa „Mano vidinis pasaulis“ (20 užsiėmimų); socialinė-educacinė programa „Menas būti kartu – bendravimo terapija“ (15 užsiėmimų); socialinė-educacinė programa „Mano savirelizacija“ (14 užsiėmimų); socialinė-educacinė programa „Ateities akiniai“ (12 užsiėmimų); socialinė-educacinė programa „Vidinio pasaulio labirintai“ (20 užsiėmimų); socialinė-educacinė programa „Patirčių slėnis“ (20 užsiėmimų); socialinė-educacinė programa „Stiprybė glūdinti manyje“ (20 užsiėmimų); socialinė-educacinė programa „Mediacijos laboratorija“ (35 užsiėmimai); socialinė-educacinė programa „Stilius ir mada“ (46 užsiėmimai, nuolat dalyvavo); socialinė-educacinė programa „Harmonizuojantis meno poveikis“ (94 užsiėmimai).	
			Psichologinės pagalbos organizavimas, kitos individualios socialinės paslaugos, atsižvelgiant į vaiko poreikius.	350	Socialiai silpni vaikai ir jų šeimos nariai gavo individualias psichologines konsultacijas.	
			Socialinių įgūdžių grupės, elgesio korekcija arba kitos teorija grįstos intervencijos (pagal poreikį).	2	1. Mediacijos laboratorija. 2. Jausmų grupė.	

	1. Organizuoti ir koordinuoti jaukios ugdymą(si) skatinančios aplinkos kūrimą bei stiprinti klubo materialinę bazę.	Prioritetinio poreikio ugdymo priemonių įsigijimo plano sudarymas ir jo vykdymas.	Atviros erdvės inventoriaus atnaujinimas. Klubo materialinę bazę papildys 6 stalai, 2 kėdės, 2 nešiojami kompiuteriai, administracijos veikla.	2	Kėdė	Klubo direktorė
				6	Stalas	Dailės studijos būrelio vadovė
				35 priemonės teatro būreliui (35 vaikai)	Būrelio „Menas būti“ aprūpinimas mokymosi priemonėmis	Etninės veiklos būrelio vadovė
				40 priemonių dizaino studijai (40 vaikų)	Studijos „Stilius ir mada“ aprūpinimas mokymosi priemonėmis	Dailės studijos būrelio vadovė
				6	Stalai	Klubo pedagogai
				2	Nešiojami kompiuteriai	Administracija

Žmogiškieji ištekliai (nurodyti veiksmus šioje srityje ir siekiamus rezultatus bei rodiklius)						
Tikslas	Uždavinys	Veikla	Rodiklių apibrėžimas	Rodiklių reikšmės 2024/2025 m. m.	Veiklos aprašymas	Atsakingas asmuo
Tobulinti ugdymo proceso ir užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę.	1. Organizuoti kryptingą personalo ir pedagogų kvalifikacijos kėlimą.	Klube dirba 24 profesionalių, aukštos kvalifikacijos pedagogai. Darbuotojai nuolat tobulina savo gebėjimus ir kompetencijas.	20 klubo darbuotojų kels kvalifikaciją.	Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai.	Atsižvelgiant į klubo strateginius tikslus ir uždavinius, užsikeltus prioritetus pedagogai ir vadovai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo mokymuose, gilinasi į specifines dalykines kompetencijas.	Klubo direktorė
	2. Tobulinti klubo administracijos, kaip demokratiškai, profesionaliai ir sėkmingai dirbančios komandos, įgūdžius ir kompetencijas.	Palaikyti klubo darbuotojų siūlymus, iniciatyvas. Klube dirba iniciatyvūs atsakingi darbuotojai	Darbuotojų skatinimas, motyvavimas.	Skatinimo ir motyvacijos būdai: -padėkos raštai; -svarbių užduočių delegavimas.	Darbuotojai gali būti skatinami už labai gerą darbą, papildomai atliekamą darbą, sudaromi palankūs darbo grafikai.	
		Personalo darbo planavimas.	būrelių vadovai	24 mokytojų	20 pedagoginių darbuotojų turi aukštąjį universitetinį išsilavinimą ir kvalifikacinę kategoriją (4 – mokytojai metodininkai, 2 vyr. mokytojai, 13 mokytojai, 1 mokytoja ekspertė).	
		Planuojamas personalo ir paslaugų didinimo poreikis (jei bus finansuojami pateikti projektai ir programos).	Priimami nauji darbuotojai teikti papildomoms paslaugoms.	Socialinių paslaugų teikimas 35 vnt. Psichologinių paslaugų teikimas ir konsultavimas soc. rizikos šeimoms 35 vnt.; Naujų neformalaus ugdymo būrelių steigimas 2 vnt.	Siekiant geriau panaudoti klubo pajėgumą ir teikti naujas paslaugas, bus vykdoma naujų darbuotojų atranka ir priėmimas (pagal galimybes).	

Darbo organizavimas (nurodyti veiksmus šioje srityje ir siekiamus rezultatus bei rodiklius)							
Tikslas	Uždavinys	Veikla	Rodiklių apibrėžimas	Rodiklių reikšmės 2024/2025 m. m.	Veiklos aprašymas	Atsakingas asmuo	
Tobulinti ugdymo procesą ir užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę.	1. Sukurti ir plėtoti efektyvias ugdymo programas, įdiegiant naujas metodikas, užtikrinant ugdymo(si) kokybę	Vykdomų užsiėmimų veiklos organizavimas.	Klubo darbo laikas.	Klupas dirba darbo dienomis nuo 10:00 val. iki 21:00 val.	Nuo 12 iki 21 val. vyksta ugdymo procesas pagal patvirtintą tvarkaraštį.	Klubo direktorė	
		Teikiamų paslaugų organizavimas.		Esant galimybėms organizuoti veiklą ir savaitgaliais (nuo 10 iki 18 val.)	Lėšų paieška ilgesnei darbo trukmei		
		Veiklą reglamentuojančio dokumento rengimo organizavimas	Metinis ugdymo planas	1	Metinio ugdymo plano rengimas		
		Organizaciniai darbai	Grupių komplektavimas, tvarkaraščio, tarifikacijos sudarymas, įsakymų ugdytinių ir veiklos klausimai rengimas	Sukomplektuoti grupes iki spalio 15 d.	Priimant naujus vaikus į klubą, sudaryti mokymo sutartis		
				Sudaryti ir patvirtinti tvarkaraščius, tarifikaciją iki spalio 15 d.			
				Nuolat vykdyti ugdytinių lankomumo, mokesčio už ugdymą apskaitą	Nuolat registruoti , fiksuoti tėvų prašymus ir kitus dokumentus		
			Mokytojų ir mokinių registro tvarkymas.	Sutvarkyti pedagogų ir mokinių registrą iki spalio 15 d.	Nuolatinis mokinių registro duomenų bazės tvarkymas, ugdytinių kaitos kontrolė		
			Nepedagoginio personalo veiklos organizavimas	Jaunimo darbuotojo, socialinio darbuotojo ir psichologo asistento darbo veiklos organizavimas	Organizuoti personalo veiklą, vykdyti pareigybinių nuostatų, vidaus tvarkos taisyklių, darbo saugos taisyklių ir kitų normatyvinių dokumentų vykdymo kontrolę		
		Savivaldos veiklos organizavimas	Klubo taryba; mokytojų taryba	4 posėdžiai per metus	Dokumentų aprobavimas, diskusijos, pasitarimai įvairiais ugdymo ir veiklos klausimais		Klubo tarybos ir mokytojų tarybos pirmininkai

Ugdymo proceso organizavimas (prašome nurodyti veiksmus šioje srityje ir siekiamus rezultatus bei rodiklius, neformaliojo švietimo)

programas, valandų skaičių, grupių skaičių, mokinių amžių)								
Tikslas	Uždavinys	Veikla	Rodiklių apibrėžimas	Rodiklių reikšmės 2024/2025 m. m.	Veiklos aprašymas	Atsakingas asmuo		
Tobulinti ugdymo procesą ir užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę.	2. Užtikrinti lygias ugdymosi sąlygas turintiems, įvairios socialinės patirties ir poreikių vaikams.	Programų rengimas taikant neformalaus ugdymo metodus (grupinė veikla, renginiai, vasaros projektinė veikla)	Vykdomų programų skaičius	21	Ugdymo procesą organizuoti ir vykdyti pagal patvirtintas klubo programas ir planus			
		Duomenų apie ugdytinius rinkimas, grupių formavimas	Neformaliojo ugdymo tarifuotų grupių skaičius	21 grupių	Sukomplektuoti grupes iki spalio 15 d., atsižvelgiant į ugdytinių amžių, gebėjimus, galimybes ir poreikius			
			Dienos centro grupių skaičius	1 grupė				
		Ugdytinių priėmimas į klubą vykdomas nuo rugpjūčio 25 d.	Atviros erdvės unikalūs lankytojai	172	Ugdytinių pasiskirstymas pagal programas: -NVŠ veiklas lankančių vaikų skaičius 450; -atviros erdvės lankytojai 2689 -atviros erdvės unikalūs lankytojai 172 -dienos centro teikiamas paslaugas gauna 35 lankytojų.			
			NVŠ veiklas lankančių vaikų skaičius	450				
			Klubą lankančių vaikų skaičius	3039				
			Socialiai remtinų vaikų skaičius	75				
			Lankytojų su emociniais ir elgesio sutrikimais skaičius	54				
		Tarifikacijos sudarymas	Etato skaičius (etato skaičius nustatytas Vilniaus miesto savivaldybės)	17 etatų	Kontakinės valandos skirstamos pritarus klubo savivaldai, tenkinant ugdytinių poreikius ir atsižvelgiant į klubo galimybes.			
		3. Sukurti ir plėtoti efektyvias ugdymo programas, įdiegiant naujas metodikas, užtikrinant ugdymo(si) kokybę	Klubo tradicijų puoselėjimas ir naujų kūrimas. Klubo bendruomenei siūlomi įvairūs tradiciniai renginiai, taikant atviro darbo ir neformalaus ugdymo metodus (grupiniai užsiėmimai, renginiai ugdytiniams, atviri renginiai bendruomenei, tėvams, įvairūs stendiniai ir kiti metodiniai pranešimai, pasidalinimas gerąja patirtimi su kolegomis).	Renginiai ugdytiniams užsiėmimų metu	120		Renginiai ugdytiniams užsiėmimų metu	Būrelių vadovai
				Tradiciniai renginiai, šventės	7		Organizuoti renginius ir šventes, varžybas, kuriose dalyvautų tėvai, pedagogai kartu su vaikais, taikyti netradicines ugdymo formas, metodų ir priemonių įvairovė. Dalintis gerąja patirtimi su kolegomis, kitų institucijų pedagogais. Vasarą vykdyti vaikų užimtumo projektinę veiklą. Kiekvienais mokslo metais klubas organizuoja tradicines šventes: „Kūrybos laiptai“ ir atvirų durų savaitę, Kalėdinį koncertą, Kalėdines šachmatų varžybas, Padėkos dieną, Velykų šventę, Baigiamąjį koncertą ir vasaros stovyklą.	
	Renginiai, išvykos			19				
	Varžybos			24				
	Gerosios patirties sklaida: pasidalinimas gerąja patirtimi su kolegomis			4				
	Vasaros projektinė veikla			1				
	Atviros ir integruotos pamokos			36				

Finansinių išteklių valdymas (nurodyti veiksmus šioje srityje ir siekiamus rezultatus bei rodiklius, kiek planuojama papildomai pritraukti lėšų)

Tikslas	Uždavinys	Veikla	Rodiklių apibrėžimas	Rodiklių reikšmės 2024/2025 m. m.	Veiklos aprašymas	Atsakingas asmuo
Kurti saugią ir modernią ugdymo(si) aplinką.	Organizuoti ir koordinuoti jaunosios ugdymo(si) skatinančios aplinkos kūrimą bei stiprinti klubo materialinę bazę.	Projektų kūrimas ir aktyvus dalyvavimas projektinėse veiklose.	Vaikų dienos centro projektas „Pasaulis – be paslapčių“, finansuojamas Lietuvos socialinės ir darbo ministerijos	1 projektas	Finansuotų projektų įgyvendinimas	Klubo direktorė
		Dalyvavimas Vilniaus miesto savivaldybės organizuotame konkurse „NVŠ programų akreditavimas“	Programos: Akvarelė 120201186; Vaizduojamoji dailė pažengusiems 120201185; Akademinis piešimas pažengusiems 120201184; Siuvimas ir dizainas 121100699; Natya Devi šokio teatras 120301829; Mai Ram Yoga jaunimui 120504225; Populiaraus dainavimo studija Smile 120102050; Rusų kalba 121400805; Saulės mitai 121300397; Stilius ir mada 121100560; Menas būti kartu 120400488; Etninės veiklos būrelis 121300396; Anglų kalba vaikams 121400804; Anglų kalba 121400803; Kūrybinės dirbtuvėlės 121100548; Dailė 120200970; Harmonizuojantis menas 120200969; Dainavimas 120101750; Vokalinė studija 120101749; Menas būti 120400483; Vizualieji menai 120200981.	45000 Eur		
		Mokesčio už suteiktas ugdymo paslaugas administravimas	Tėvų lėšos už ugdymą	8000 Eur	Planuoti ir apskaityti mokamas paslaugas	
	Paramos lėšų administravimas	2% gyventojų paramos lėšos	400 Eur			
		Savivaldybės lėšų administravimas	Savivaldybės lėšos	284100 Eur	Klubo lėšų derinimas su savivaldos institucijomis užtikrinant sėkmingą ugdymo(si) programų įgyvendinimą	

Veiklos viešinimas ir pristatymas (nurodyti veiksmus šioje srityje ir siekiamus rezultatus bei rodiklius)

Tikslas	Uždavinys	Veikla	Rodiklių apibrėžimas	Rodiklių reikšmės 2024/2025 m. m.	Veiklos aprašymas	Atsakingas asmuo
Stiprinti klubo įvaizdį ir plėtoti viešuosius ryšius.	Tobulinti klubo informavimo sistemą	Vidinė ir išorinė komunikacija, skelbimai, informaciniai stendai, lankstinukai, pranešimai, leidiniai.	Įstaigos veiklos viešinimas	12 kartų per metus	Nuolat pateikti informaciją svetainėje (https://klubasklevas.lt/), informaciniuose stenduose, leidiniuose	Klubo direktorė; Neformaliojo ugdymo pedagogai Jaunimo darbuotojai
	Stiprinti ryšius su vietos bendruomene, socialiniais partneriais.	Tikslingai organizuoti bendradarbiavimą su ugdytinių tėvais, vietos bendruomene (švietimas, informavimas, renginiai).	Atvirų veiklų organizavimas	170 kartų per metus	Organizuoti, vykdyti ir tradicinius atvirus renginius, užsiėmimus	
			Asmeniniai kontaktai, tiesioginis komunikavimas	1700 kartų per metus	Informuoti apie veiklos tikslus, eigą, ugdytinių pasiekimus	
			Informaciniai švietėjiški stendai klubo patalpose	12 kartų per metus	Pateikiama aktuali visuomenei informacija	
	Puoselėti savitą organizacijos kultūrą.	Klubo tradicijų puoselėjimas ir naujų kūrimas.	Tradiciniai renginiai	4 tradiciniai renginiai	Organizuoti, vykdyti tradicinius renginius.	
	Plėtoti klubo viešuosius ryšius	Tėvų švietimas pedagogikos, psichologijos teisės aktų aspektu.	Organizuoti individualias konsultacijas vaikų ugdymo klausimais.	47	Tėvai aktyviau įsitrauks į klubo veiklą ir jos planavimą	
		Atvirų renginių dienos.	Atviri renginiai.	5	Atvirų renginių dalyviai susipažins su klubo veikla. Kiekvienais mokslo metais bus organizuojama po 5 atvirus renginius	
	Stiprinti vaikų ir jaunimo saugumą.	Klubui suteikta teisė teikti akredituotą vaikų dienos socialinę priežiūrą.	Sudaromas vaikui ir šeimai planas.	35	Sudaromas vaikui ir šeimai planas, identifikuojant psichosocialinius vaiko ir šeimos poreikius.	

Bendradarbiavimas ir atstovavimas (nurodyti veiksmus šioje srityje ir siekiamus rezultatus bei rodiklius)

Tikslas	Uždavinys	Veikla	Rodiklių apibrėžimas	Rodiklių reikšmės 2024/2025 m. m.	Veiklos aprašymas	Atsakingas asmuo
Stiprinti klubo įvaizdį ir plėtoti viešuosius ryšius,	1. Stiprinti ryšius su vietos bendruomene, socialiniais partneriais.	Bendradarbiavimas su Vladislavo Sirokomlės gimnazija	Bendradarbiavimo sutartis Nr. 5/D-136A(4.3), 2022-10-17	1 sutartis	Abipusis šalių bendradarbiavimas, įgyvendinant soc. silpnų vaikų rehabilitaciją ir integraciją, organizuojant renginius, ugdant kompetencijas	Klubo direktorė
		Bendradarbiavimas su Vilniaus r. Bezdonių „Saulėtekio“ pagrindinė mokykla	Bendradarbiavimo sutartis Nr. 6, 2022-10-17	1 sutartis	Vesti atvirus renginius, dalintis informacija, bendradarbiauti įgyvendinant projektą „Menas būti kartu“	
		Bendradarbiavimas su Vilniaus vaikų ir jaunimo klubu „Verdenė“	Bendradarbiavimo sutartis Nr. 32, 2020-11-25	1 sutartis	Vesti atvirus renginius, dalintis informacija, bendradarbiauti įgyvendinant projektą „Menas žmogaus gerovei“	
		Bendradarbiavimas su Vilniaus vaikų ir jaunimo klubų asociacija	Bendradarbiavimo sutartis Nr. 24, 2019-09-21	1 sutartis	Dalyvauti ir organizuoti festivalį „Mes – Vilniaus vaikai“, teikti pagalbą rengiant projektus ir visus su tuo susijusius dokumentus, abiejų šalių dalyvavimas socializacijos projektuose, jų tinkamas įgyvendinimas	
		Bendradarbiavimas su VšĮ LKMS vaikų ir jaunimo paramos centru	Bendradarbiavimo sutartis Nr. 29, 2020-11-25	1 sutartis	Vesti atvirus renginius, dalintis informacija, aptarti ugdymosi rezultatus, problemas, teikti rekomendacijas ir konsultacijas	
		Bendradarbiavimas su Vilniaus Lazdynų mokykla	Bendradarbiavimo sutartis Nr. 18, 2018-09-17	1 sutartis	Įtraukti mokyklos bendruomenę ir moksleivius organizuojant projektus, teikti mokyklai dominančią visapusę informaciją apie neformaliojo švietimo veiklą, kviesti gimnazijos moksleivius ir bendruomenės narius dalyvauti užsiėmimuose, projektuose	

Eil.	Veiklos rodiklis	Veiklos rodiklių reikšmės metų pabaigoje
------	------------------	--

Nr.		I metai	II metai	III metai
1.	Bendras lankytojų skaičius	3000 – atvirų erdvių lankytojų; 500 – NVŠ būrelių lankytojų skaičius; 35 – vaikai ir jaunuoliai, gaunantys akredituotą socialinę dienos priežiūrą.	3300 – atvirų erdvių lankytojų; 550 – NVŠ būrelių lankytojų skaičius; 40 – vaikai ir jaunuoliai, gaunantys akredituotą socialinę dienos priežiūrą.	3600 – atvirų erdvių lankytojų; 600 – NVŠ būrelių lankytojų skaičius; 40 – vaikai ir jaunuoliai, gaunantys akredituotą socialinę dienos priežiūrą.
2.	Unikalių lankytojų skaičius	480 – atvirų erdvių unikalių lankytojų skaičius; 380 – unikalių NVŠ būrelių lankytojų skaičius	520 – atvirų erdvių unikalių lankytojų skaičius; 420 – unikalių NVŠ būrelių lankytojų skaičius	550 – atvirų erdvių unikalių lankytojų skaičius; 450 – unikalių NVŠ būrelių lankytojų skaičius
3.	Socialiai remtinų ir turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių įstaigų lankytojų skaičius	75	85	90

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VILNIAUS VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBO "KLEVAS" METINIS VEIKLOS PLANAS 2024-2025
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-01 Nr. A89-1374/24(2.12.1.43-JAU)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vidmantas Mitkus, Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo Skyriaus vedėjas (Jaunimo reikalų koordinatorius), Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyrius
Sertifikatas išduotas	VIDMANTAS MITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-27 14:04:58 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-27 14:05:10 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-05-29 19:58:22 – 2029-05-28 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DALIA SIMONČIKIENĖ, atstovas, BĮ Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas „Klevas“
Sertifikatas išduotas	DALIA SIMONČIKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-27 20:05:31 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-27 20:05:47 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-30 17:38:07 – 2029-07-29 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:38:49 iki 2024-12-19 09:38:49
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avily“, versija 3.5.74.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-01 09:07:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-01 09:07:45 Dokumentų valdymo sistema „Avily“